

FICHE MÉTIER

Responsable de service thématique

FILIERE METIER – **Aménagement et développement durable**

FAMILLE – **Vie et usages du territoire**

TYPE DE GRAND SITE - **Projet de Grand Site / Phase opérationnelle/ Phase label**

FINALITÉS DU MÉTIER

Le responsable de service thématique exerce un métier d'élaboration stratégique, d'expertise et d'animation au service de la mise en œuvre du projet politique du gestionnaire de Grand Site en cohérence avec les directives de la direction générale, voire des élus. Il coordonne et anime les activités du service ou du pôle dans la thématique qui lui est confiée, planifie les ressources dédiées au service et pilote les projets.

Le responsable de service thématique détient un bon niveau d'expertise dans son domaine (développement, tourisme, culture, muséographie, scientifique, ...).

Il est à ce titre un manager intermédiaire et encadre une équipe opérationnelle de chefs de service, chargés de missions, assistants administratifs, voire d'une équipe de terrain qu'il contrôle et évalue dans un objectif d'évolution des compétences et de professionnalisation.

MISSIONS ET ACTIVITÉS PRINCIPALES

Définir les besoins, dimensionner le projet

- Pilote le diagnostic des infrastructures existantes
- Analyse les besoins des usagers (public, services) au regard de la programmation de l'OGS et cadre la commande
- Pilote les études d'opportunité, de faisabilité, de programmation
- Établit le budget prévisionnel de l'opération
- Rédige le cahier des charges
- Éventuellement organise et anime un concours d'architecte
- Analyse les offres et sélectionne la maîtrise d'œuvre et les entreprises
- Réalise l'ingénierie de financement (subventions, emprunt, partenariat public-privé)
- Définit les objectifs qualitatifs et quantitatifs
- Réalise une notice de programmation, en pilote les études
- Définit le coût global de l'opération
- Propose à l'arbitrage des enveloppes financières à court, moyen et long termes

Planifier, développer et animer les activités du service ou du pôle

- Prépare et propose à la direction et aux instances une programmation annuelle et pluriannuelle basée sur les orientations stratégiques du Grand Site

- Prépare et négocie les orientations budgétaires afférentes à la programmation
- Hiérarchise les priorités du service, réalise des arbitrages internes
- Conçoit et met en œuvre des projets liés à sa thématique (inventaire de l'existant, cahier des charges, recherche de financements, assistance aux travaux en études, aménagements et équipements...) en lien avec les projets et besoins du Grand Site et de ses partenaires
- Assure des missions de conseil auprès des partenaires du Site
- Pilote et anime directement certains dossiers opérationnels ou stratégiques
- Assure le suivi et réalise le bilan des actions engagées par le service
- Anime la réflexion prospective du service

Animer et gérer l'équipe au plan opérationnel et administratif

- Supervise la gestion du personnel du service ou du pôle (congrés, absences, ordres de missions)
- Encadre les travaux de l'équipe (appui à la gestion des dossiers et des priorités, organisation des réunions de services et de travail, communication interne, suivi des activités et du plan de charge de travail de l'équipe, tenue des entretiens individuels, formation des nouveaux entrants...)
- Participe aux réunions opérationnelles inter-services, et aux comités de direction quand il existe
- Gère les engagements et l'exécution budgétaire de son service en relation avec le responsable administratif et financier ou le secrétaire général
- Gère le patrimoine éventuel du service (maison de site, musée, collections, parcs et ateliers)
- Apporte son expertise sur certains dossiers
- Rédige le bilan annuel d'activités du service ou du pôle
- Réalise l'ingénierie de financement de certaines opérations

ACTIVITES ANNEXES

- Contribue à l'élaboration d'outils de communication et de promotion
- Participe à des événementiels et des manifestations
- Assure la coordination des activités avec les partenaires et institutionnels

COMPÉTENCES REQUISES

Connaissances

- Scientifiques, naturalistes, économiques, culturelles, touristiques en fonction de la thématique du service
- Culture et patrimoine local
- Esprit des lieux
- Réglementation des espaces protégés et des Sites
- Diagnostics écologiques
- Inventaires culturels
- Protocoles scientifiques
- Code de l'environnement
- Règles de la commande publique
- Systèmes d'information, bases de données
- Fonctionnement des institutions territoriales et des collectivités locales
- Code de l'environnement
- Code de l'urbanisme

- Code forestier
- Code rural
- Développement durable, énergies renouvelables
- Réglementation des marchés publics
- Réglementation en matière de travaux et d'urbanisme
- Analyse stratégique
- Méthodes et outils de conduite de projet
- Techniques d'entretien
- Principes et procédures d'élaboration et d'exécution budgétaire
- Outils d'organisation et de planification du travail
- Management : principes et outils
- Communication : principes et techniques

Savoir-faire

- Conduite et animation de projets
- Encadrement d'équipe
- Animation de réunion
- Réflexion prospective
- Négociation
- Travail en réseau
- Travail en équipe pluridisciplinaire
- Partage d'objectifs
- Délégation

Capacités

- Travail en équipe
- Anticipation
- Écoute
- Organisation
- Pédagogie
- Relationnel
- Rigueur
- Animation d'un service

EVOLUTIONS LIEES AU METIER

Métier sensible aux évolutions des politiques nationales et régionales en matière de Grand Site

CONDITIONS ET MOYENS D'EXERCICE

Le Responsable de service thématique dispose d'un grand degré d'autonomie et d'un niveau important de responsabilité dans son domaine de délégation.

Ce métier implique des relations fréquentes et nombreuses tant en interne qu'en externe.

Les déplacements sont fréquents au niveau régional et national

RISQUES PROFESSIONNELS

Stress, TMS, évolutions sur un chantier ou sur le terrain

CONDITIONS D'ACCÈS AU MÉTIER

Niveaux de diplômes

Métier accessible à partir du niveau d'un diplôme de niveau I (bac + 5) dans le domaine d'activité du service, assorti d'une expérience de 5 à 10 ans comme chargé de mission dans la thématique.

Concours

Catégorie A filière administrative ou technique (attaché ou ingénieur)

LIENS FONCTIONNELS ET RELATIONNELS

Au plan hiérarchique

Le métier est placé sous l'autorité directe du Directeur de la structure ou de son DGS

Liens fonctionnels et relationnels

Les autres responsables de services thématiques, la direction, le conseil d'administration, l'équipe du service

Au plan opérationnel ou relationnel

Les directions des collectivités locales et leurs services environnement ou politique d'aménagement du territoire (CR, CG, CC ou CA), les services de l'État (DREAL, Inspection des sites)

MÉTIERES CONNEXES ET MOBILITÉ

Chef de service dans un Espace Naturel

Proximité métiers (externe)

ND

Mobilité (interne)

Directeur-adjoint ou sous directeur