

## FICHE MÉTIER

# Chef de projet Grand Site

FILIERE METIER – **Aménagement et développement durable**

FAMILLE – **Gestion et développement de projets**

TYPE DE GRAND SITE - **Projet de Grand Site / Phase opérationnelle/ Phase label**

## FINALITÉS DU MÉTIER

Le Chef de projet GS s'inscrit dans la politique nationale des Grands Sites de France et a pour objectif d'accompagner la structure gestionnaire d'un Grand Site dans sa phase opérationnelle de travaux, visant à la labellisation Grand Site de France puis au renouvellement de ce label.

Lorsque le Grand Site est une des activités d'une structure plus large (Conseil Général, communauté de commune...) le Chef de projet GS peut recevoir en délégation une partie des missions du directeur (évaluation, suivi, ...)

Il est le garant du respect de la philosophie du plan de gestion et du label.

## MISSIONS ET ACTIVITÉS PRINCIPALES

### **Elaborer le programme d'actions de l'Opération Grand Site (OGS)**

- Pilote les diagnostics mettant en évidence les enjeux et contraintes du territoire du Grand Site
- Réalise le pilotage des études (appel d'offre, cahier des charges, suivi des prestataires, suivi d'études, réunions de travail et de terrain)
- Coordonne l'émergence des éléments stratégiques du projet (enjeux orientations, actions prioritaires, périmètre, gouvernance, lien avec les autres grands projets du territoire)
- Étudie la faisabilité des actions proposées
- Établit et rédige le projet d'OGS et son programme (notamment fiches d'actions, calendrier prévisionnel, budgétisation, maîtrise d'ouvrage)
- Coordonne avec les services de l'Etat le suivi du site classé et l'instruction du projet Opération Grand Site aux niveaux national et régional (CDS, CSSP)

### **Piloter la mise en œuvre du projet d'OGS**

- Définit des objectifs qualitatifs et quantitatifs, et établit la programmation
- Définit les enveloppes financières sur le long terme
- Anime la concertation avec les acteurs et partenaires des projets
- Pilote la procédure de validation par les élus
- Coordonne l'ensemble du projet ; est le référent de sa mise en œuvre globale.

### **Coordonner, animer ou assurer la maîtrise d'ouvrage des aménagements prévus dans l'OGS**

- Organise la consultation et la commande publique
- Réalise l'ingénierie de financement
- Pilote des études de faisabilité sur certaines opérations, élabore les cahiers de charges
- Organise et instruit les procédures de consultation d'équipe de maîtrise d'œuvre (concours d'architectes, recherche de maîtres d'œuvres...)
- Anime les réunions avec les partenaires des différentes opérations
- Organise avec le maître d'œuvre le dossier de consultation des entreprises, DCE
- Suit la conformité des DCE et s'assure de la correspondance aux besoins formulés.

### **Coordonner, animer et évaluer le plan de gestion du GS**

- Assure la gouvernance du projet avec les parties prenantes
- Définit et pilote les actions du plan de gestion
- Organise l'élaboration et le suivi de la politique mise en œuvre (mise en place d'observatoires photographique du paysage, l'évaluation, ...)

### **Constituer le dossier de candidature au label Grand Site de France**

- Prépare le bilan de l'ensemble des actions, réalisées ou non, et organise leur évaluation
- Coordonne l'élaboration concertée du nouveau projet de préservation, de gestion et de mise en valeur du site, selon le règlement et les exigences du label Grand Site de France.
- Réalise les programmations annuelles et pluriannuelles,
- Rédige le dossier de candidature
- Pilote la démarche de candidature au label Grand Site de France en lien d'une part avec la structure de gestion et ses partenaires, d'autre part avec les services instructeurs de l'Etat
- Pilote la démarche de renouvellement du label Grand Site de France

## **ACTIVITÉS ANNEXES**

### **Assurer la gestion quotidienne**

- Réalise le suivi administratif et budgétaire et le secrétariat de l'organisme gestionnaire
- Encadre une équipe
- Met en place et anime les instances de concertation et le comité de pilotage

### **Réceptionner et mettre en service l'équipement et les aménagements**

- Réceptionne les travaux avec le maître d'œuvre, l'architecte et les entreprises
- Prépare et présente le dossier aux commissions de sécurité et d'accessibilité
- Organise les visites des commissions de sécurité et d'accessibilité
- Transmet les dysfonctionnements au service juridique pour le contentieux
- Accompagne et aide au montage de dossiers contentieux (sur les pièces techniques)

### **Assurer le suivi de chantier des aménagements privés**

- Supervise l'analyse des offres, et réalise des analyses complémentaires à celle du mandataire, pour éviter des contentieux à venir
- Organise la validation du choix des prestataires
- Suit les marchés (signatures actes d'engagement, demande de pièces complémentaires, rédaction des avenants, ...)
- Organise l'Ordonnancement et le Pilotage de Chantier (OPC),
- Sélectionne les entreprises de travaux
- Participe aux réunions de chantier hebdomadaires

- Assure une présence physique sur site pour suivre les travaux des entreprises, oriente les équipes sur le site
- Supervise le planning d'intervention des différents corps de métiers mobilisés sur le projet
- Organise la relation avec les élus et les institutions

## COMPÉTENCES REQUISES

### Connaissances

- Gestion d'un Grand Site
- Politique des sites : lois de 1930 et de 1906 ; circulaire du 21 janvier 2011 sur la politique nationale des Grand Sites, règlement du label Grand Site de France
- Acteurs et enjeux du développement durable, de l'aménagement du territoire et du patrimoine naturel et culturel.
- Enjeux et fonctionnement des collectivités locales et du monde du tourisme.
- Code de l'environnement, protection du paysage et règles de l'urbanisme.
- Fonctionnement écologique d'un site et histoire du site.
- Commande publique et loi

Maîtrise d'ouvrage public (MOP)

- Sources et procédures de financement des politiques publiques
- Ingénierie de financement
- Procédures administratives de travaux
- Conduite de projet
- Gestion comptable et budgétaire, comptabilité publique
- Système d'Information géographique et cartographie
- Management et encadrement d'équipe

### Savoir-faire

- Animation de réunion
- Prise de parole en public
- Technique de veille
- Suivi de programmations
- Communiquer

### Capacités

- Autonomie
- Relationnel
- Diplomatie
- Synthèse
- Rédaction de rapport et documents
- Prise de parole en public

## ÉVOLUTIONS LIÉES AU MÉTIER

Techniques et méthode de gestion d'un Grand Site

Évolution des politiques publiques en matière de Grand Site

## CONDITIONS ET MOYENS D'EXERCICE

Ce métier s'exerce principalement en réunion, sur le terrain ou devant écran (importance de la tâche administrative) sous la responsabilité d'un élu ou d'un directeur (DGS de collectivité) référent.

L'animation nécessaire à l'exercice de ce métier, nécessite de nombreuses réunions publiques donc un travail en soirée ou le week-end et des déplacements fréquents sur le périmètre ou à l'extérieur.

La conduite de l'OGS suppose des relations étroites avec un maître d'œuvre et des entreprises (souvent du BTP) et une parfaite connaissance de ce milieu professionnel.

## RISQUES PROFESSIONNELS

Gestion du stress et risques liés à des visites de chantiers

## CONDITIONS D'ACCÈS AU MÉTIER

### **Niveaux de diplômes**

Le métier est accessible avec un diplôme de niveau I (bac+5) en aménagement, écologie, gestion de la biodiversité, voire un diplôme d'ingénieur du Paysage.

Une première expérience de 4 à 5 ans comme chargé de mission aménagement gestion de l'espace, directeur structure intercommunale, comportant du montage de dossiers complexes, de la maîtrise d'ouvrage et de la conduite d'opérations de travaux est conseillée.

### **Concours**

Le métier est accessible aux agents de catégorie B (technicien territorial + expérience) et catégorie A (attaché ou ingénieur territorial).

## LIENS FONCTIONNELS ET RELATIONNELS

### **Au plan hiérarchique**

Le métier est placé sous l'autorité du directeur de la structure gestionnaire, de son DGS, ou de son président lorsqu'il travaille seul.

### **Liens fonctionnels et relationnels**

Les organismes gestionnaires d'un Grand Site étant forts différents les uns des autres, les liens fonctionnels et relationnels varient, mais au sein de l'organisation, ce métier nécessite une très grande transversalité dans le fonctionnement.

### **Au plan opérationnel ou relationnel**

Les services de l'État (Dreal dont Inspecteur des sites, STAP dont Architecte de Bâtiments de France, Préfecture, DDT), le comité de pilotage de l'OGS, le Réseau des Grands Sites de France, les bureaux d'études, les office de tourisme, les services techniques, tourisme et environnement du Conseil Général, voire du Conseil Régional, les services des communes concernés, les propriétaires concernés, les acteurs socio-économiques, institutionnels et politiques du territoire.

## MÉTIERS CONNEXES ET MOBILITÉ

### **Proximité métiers (externe)**

Code ROME K1802 : Développement local

Code RIME : ND

CNFPT : 02/B/08 Chef de projet développement territorial OU 02/B/09 Responsable gestion des espaces naturels

### **Mobilité (interne)**

Directeur adjoint d'un Grand Site, Directeur d'un Grand site