

FICHE MÉTIER

Chargé(e) de communication

FILIERE METIER – **Information et éducation aux patrimoines**

FAMILLE – **Communication**

TYPE DE GRAND SITE - **Projet de Grand Site / Phase opérationnelle/ Phase label**

FINALITÉS DU MÉTIER

Ce métier a pour objet de contribuer à la définition d'une stratégie de communication interne et externe, d'assurer sa mise en œuvre et d'en évaluer les retombées. Le chargé de communication conçoit et réalise des actions de communication variées (rencontres, animations, supports de communication, etc.) en direction de ses différentes cibles et dont l'objectif est de valoriser l'image du Grand Site.

MISSIONS ET ACTIVITÉS PRINCIPALES

Elaborer la stratégie de communication

- Détermine les besoins et les objectifs de la structure gestionnaire
- Identifie les différentes cibles concernées par les actions de communication (habitants, socioprofessionnels, élus, réseau ...)
- Établit le plan de communication
- Réalise un plan média détaillé pour les actions de communication
- Choisit les supports de communication et développe la cohérence des formes et des contenus de communication

Mettre en œuvre des actions de communication

- Organise et gère des événements sur le territoire et sur les Grands Sites en particulier
- Assure une veille événementielle et participe à des manifestations
- Conseille et apporte un appui technique
- Sollicite et sélectionne des prestataires extérieurs selon la dimension des projets
- Assure un suivi des actions de communication et met en place des indicateurs permettant d'en analyser les bénéfices et les limites

Concevoir et réaliser des supports de communication, des éditions

- Analyse les besoins qualitatifs et quantitatifs en documents d'information (documents d'appel, documents sur Site, documents événementiels...)
- Veille à l'application de la charte graphique
- Recueille, vérifie et sélectionne les informations à diffuser
- Assure la réalisation technique des supports de communication (affiches, dépliants, plaquettes,

- présentation...)
- Suit les procédures de la commande publique dans son domaine d'activité (consultation, choix prestataire, suivi de la réalisation et réception du produit final)
- Établit un plan de diffusion en interne et en externe
- Rédige la lettre interne

Gérer les relations publiques et les relations presse

- Conçoit les dossiers de presse et les communiqués de presse
- Organise des conférences de presse
- Organise la logistique des accueils presse des manifestations (lieux, matériel, emploi du temps, personnes mobilisées)
- Participe à la réalisation de la revue de presse
- Développe un réseau de partenaires

ACTIVITÉS ANNEXES

- Administre le contenu d'un site Web
- Assure le suivi de la photothèque
- Propose une ligne éditoriale et veille à son application

COMPÉTENCES REQUISES

Connaissances

- Missions, enjeux, organisation et fonctionnement d'un Grand Site
- Environnement institutionnel et partenarial des espaces naturels
- Typologie des publics fréquentant le site
- Techniques et outils de communication
- Chaîne graphique
- Chaîne éditoriale
- Points clés de l'organisation d'une manifestation
- Typologie et fonctionnement des médias
- Principes généraux du droit de la communication
- Droit de la propriété intellectuelle
- Technologies de l'information et de communication
- Outils bureautiques
- Règles de typographie et de mise en page
- Logiciels de publication

assistée par ordinateur (PAO)

- Procédures d'achat public en matière de communication
- Principes de commande publique
- Structure et contenu d'un cahier des charges
- Techniques rédactionnelles
- Anglais

Savoir-faire

- Appliquer les techniques rédactionnelles
- Évaluer les attentes et les besoins des services demandeurs
- Conseiller en matière de communication
- S'exprimer en public
- Travailler en équipe
- Maîtriser des délais
- Animer un réseau
- Gérer un budget

Capacités

- Réactivité
- Anticipation
- Polyvalence
- Écoute
- Rigueur
- Organisation du travail

ÉVOLUTIONS LIÉES AU MÉTIER

Ce métier est particulièrement impacté par les évolutions des techniques et vecteurs de communication (réseaux sociaux : Facebook, Twitter, LinkedIn, Webmobile, PDA).

Ce métier est sensible à l'évolution et à la dynamique du Réseau des Grands Sites de France.

CONDITIONS ET MOYENS D'EXERCICE

Le métier de chargé de communication est essentiellement sédentaire, il s'exerce au siège de la structure gestionnaire du Grand Site mais des déplacements nombreux peuvent être envisagés, pour participer ou organiser des manifestations ou des visites de terrain.

Ce métier comporte des pics d'activité liés à l'organisation d'événements, et demande donc une grande disponibilité.

RISQUES PROFESSIONNELS

Troubles Musculo-Squelettiques (TMS)

CONDITIONS D'ACCÈS AU MÉTIER

Niveaux de diplômes

Le métier de chargé de communication est ouvert à des personnes disposant d'une formation spécialisée de niveau Bac+2 (BTS, DUT, ...) à Bac+5 (Master professionnel, Grandes Ecoles, ...) dans le secteur de la communication (journalisme, relations publiques, information et communication, ...) ou dans un secteur généraliste (lettres, économie, commerce, sciences, droit, art et culture, ...) complété par des formations aux outils et techniques de communication. Et éventuellement assorti d'une expérience professionnelle de quelques années dans un poste similaire ou un organe de presse.

Dans certains cas, il pourra être demandé au chargé de communication de connaître, voire de maîtriser, certains outils informatiques spécifiques tels que logiciels de PAO et d'information géographique, le web.

Le fait de pouvoir s'exprimer dans une langue étrangère constitue un plus pour le chargé de communication.

Concours

Concours des catégories A et B de la fonction publique.

LIENS FONCTIONNELS ET RELATIONNELS

Au plan hiérarchique

Sous l'autorité du responsable du service, ou rattaché directement au directeur du Site.

Liens fonctionnels et relationnels

En interne :

L'ensemble des équipes, les élus du Site (Président, Vice-président ou président de la commission communication).

En externe :

Presse et médias, agence de communication, collectivités territoriales, partenaires économiques, sociaux et culturels.

MÉTIERS CONNEXES ET MOBILITÉ

Chargé de communication dans un Espaces Naturel

Proximité métiers (externe)

Code ROME : E 1103 Communication

Code RIME : FPECOM02 Chargé de communication

CNFPT : 02/A/07 Chargé de communication / 01/A/07 Directeur de la communication

Mobilité (interne)

Responsable communication